



Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per le risorse umane, finanziarie e i contratti*

Ai Direttori Generali degli Uffici Scolastici Regionali

Ai Dirigenti titolari degli Uffici Scolastici Regionali
per l'Umbria, la Basilicata e il Molise

p.c.: Al Capo di Gabinetto

Alla Direzione Generale per il personale scolastico

Alla Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici
e la valutazione del sistema nazionale
di istruzione

Oggetto: Internalizzazione servizi di pulizia. Precisazioni e chiarimenti a seguito dell'incontro del 30 gennaio

Gentilissimi,

faccio seguito all'incontro che si è svolto in data 30 gennaio u.s. per fornire, come da accordi, delle indicazioni su alcune problematiche emerse in tale circostanza o che sono state segnalate all'Amministrazione. Nell'ambito dell'incontro non è stato possibile affrontare nel dettaglio tutti gli aspetti tecnici ed amministrativi connessi alla gestione di questa procedura visti i tempi ristretti a nostra disposizione. Mi sembrerebbe pertanto utile programmare a stretto giro un nuovo incontro, di carattere strettamente tecnico e operativo anche al fine di valutare congiuntamente le situazioni più particolari che ci ritroviamo a gestire.

Nel frattempo, come abbiamo condiviso nel corso del predetto incontro, occorre prestare attenzione sull'esigenza di procedere all'applicazione di quanto già indicato nelle FAQ pubblicate in pendenza del termine di presentazione delle domande e che ad ogni buon fine vi allego. In quest'ottica risulta di fondamentale importanza poter fare affidamento su graduatorie basate su una conforme valutazione dei titoli dichiarati dai partecipanti. L'attivazione della successiva procedura nazionale di conferimento degli incarichi richiede infatti l'utilizzo di punteggi derivanti da un'omogenea valutazione in ambito nazionale.

Nel merito delle singole questioni prospettate, sentita la Direzione Generale per il personale scolastico per quanto di competenza, vi segnalo quanto segue.

- Come già indicato nella FAQ n. 21, il periodo dal 1.1.2000 al 30.6.2001 costituisce un passaggio transitorio tra i precedenti regimi ed il successivo. Ciò ha comportato che diverse tipologie di attività si presentano caratterizzate all'aver svolto un servizio sostanzialmente equivalente e suscettibile di essere considerato in più categorie della tabella di valutazione dei titoli. In questo intervallo di tempo alcuni istituti che consentono di fruire del punteggio B.3 sono stati attivati progressivamente e l'Amministrazione ha assunto la titolarità dei rapporti con una tempistica differenziata. Per questi motivi, i servizi svolti dal 1° gennaio 2000 al 30 giugno 2001, a prescindere che siano stati indicati nel punto B3 o in quello B6, vanno valutati allo stesso modo con l'attribuzione del punteggio previsto per l'anno e per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni di cui al punto B3. Sul sistema informatico non deve essere fatto alcun intervento in quanto è già programmato per assegnare lo stesso punteggio al periodo in esame.



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per le risorse umane, finanziarie e i contratti

- Come specificato alla FAQ n. 20, ai fini del possesso del requisito del servizio per gli anni 2018 e 2019 sono considerati validi i periodi di sospensione del contratto purchè siano stati svolti in costanza di rapporto di lavoro a tempo indeterminato con una o più imprese titolari di contratti per lo svolgimento di servizi esternalizzati di pulizia ed ausiliari nelle istituzioni scolastiche. In presenza di più rapporti di lavoro a tempo indeterminato l'interruzione non può essere superiore a 15 gg.. In questi casi, la presenza di periodi di aspettativa non condiziona la validità del servizio per il periodo in esame.
- Il punteggio di cui al punto B3 può essere riconosciuto solo per il servizio prestato a partire dal 1° gennaio 2000.
- Per quanto riguarda il limite di età per l'immissione in ruolo, sentita la dg per il personale scolastico, vi segnalo che l'art. 4 del dpr n. 1092 del 1973 individua al compimento del 65° anno di età il limite per il collocamento a riposo, mentre un diverso requisito anagrafico è individuato per la pensione di vecchiaia. Vi segnalo però che, secondo quanto previsto dall'articolo 2, comma 5, del decreto-legge n. 101 del 2013, il limite ordinamentale per il collocamento a riposo d'ufficio (ovvero 65 anni secondo il DPR 29 dicembre 1973, n. 1092 per i dipendenti dello Stato) non è modificato dall'elevazione dei requisiti anagrafici previsti per la pensione di vecchiaia e costituisce il limite non superabile, se non per consentire all'interessato di conseguire la prima decorrenza utile della pensione ove essa non sia immediata, al raggiungimento del quale l'amministrazione deve far cessare il rapporto di lavoro o di impiego se il lavoratore ha conseguito, a qualsiasi titolo, i requisiti per il diritto a pensione. L'art. 2, c. 5, del dl n. 101 del 2013 non trova inoltre applicazione al diritto alla pensione quota 100 in base all'art. 14, c. 6, lett. d), del dl n. 4 del 2019. In assenza di questi presupposti va applicato il requisito anagrafico previsto per la pensione di vecchiaia.
- Come anticipato all'incontro, confidiamo di potervi inviare quanto prima i casellari giudiziari richiesti attraverso il Ministero della giustizia.
- Per la copertura dei posti non assegnati, sentita la dg del personale scolastico, trova applicazione il c. 5-quinquies dell'art. 58, dl n. 69 del 2013 mediante il ricorso alle supplenze temporanee.
- Con riferimento alla valutazione sull'ammissibilità dei titoli conseguiti all'estero, per i quali non sia stata tempestivamente chiesta l'equipollenza o il riconoscimento, è stata coinvolta la competente Direzione Generale degli ordinamenti scolastici.

In attesa di poter organizzare un ulteriore incontro sugli aspetti da chiarire vi ringrazio per la collaborazione e vi saluto cordialmente.

IL DIRIGENTE GENERALE

(art. 4, co.1. d.l. n. 1/2020)

Jacopo GRECO